

תקנון בית ספר

חט"ב אחד העם

תוכן

2	כללי
2	נוכחות/היעדרויות תלמידים בבית"ס
2	נוכחות תלמידים בבית"ס
2	היעדרויות מוצדקות מעבר ל 15%
3	בקשות
4	לוח צלולים
5	התנהלות בזמן שיעור
5	נוהל שחרור תלמידים
6	הפרעות ואכיפת משמעת
7	שמירה על רכוש בית הספר
7	רכוש אישי
7	ניקיון
7	שימוש במכשירים חכמים (טלפונים ניידים, אייפדים, שעון חכם, מצלמות וכו'..)
8	ביטחון ובטיחות
8	אופניים / קורקינט
8	מבחנים
9	ערעור על ציון
9	טוהר הבחינות
9	שיעורים פרטניים
9	הקבצות
9	הצטיינות
10	טיולים שנתיים ופעילויות בית ספריות
10	תלבושת אחידה
10	התלבושת תכלול:
10	שיעור חינוך גופני
10	התנהגות בעת למידה מקוונת
11	אלימות
11	עישון בבית"ס ושתיית אלכוהול

כללי

תקנון זה נועד ליישם הלכה למעשה את החזון הבית-ספרי. להסדיר את דרכי ההתנהלות בבית הספר ולבסס מסגרת ברורה ומחייבת לכלל באי בית הספר. מטרתו ליצור סביבת לימודים בטוחה, מכבדת, תומכת ומקדמת.

התקנון מהווה בסיס מחייב לשמירה על סדרי משמעת, על כבוד האדם ועל אחריות הדדית. הוא תנאי הכרחי להבטחת תפקודו התקין של בית הספר ולקידום מטרותיו החינוכיות.

כל הכתוב בלשון זכר מתייחס גם לנקבה.

- קהילת אחד העם תנהג בכבוד כלפי כל באי ביה"ס: מורי בית הספר ועובדיו, תלמידים, הורים ואורחים.
- כל איש צוות הינו בעל אחריות וסמכות כלפי כל התלמידים של ביה"ס.
- בית הספר יפעל למען חינוך ללקיחת אחריות ושמירה על איכות החיים.
- הכתוב בתקנון נכתב לאור חוזרי מנכ"ל משרד החינוך. במידה ויתווספו כללים אחרים ע"י הממשלה / משרד החינוך / משרד הבריאות הם יאכפו על ידי ביה"ס.
- על התלמידים לקיים את נהלי תקנון ביה"ס.
- על התלמידים להישמע להוראות והנחיות הצוות החינוכי בכל תחומי ביה"ס.

כל הפרה של התקנון תטופל ע"י הצוות החינוכי.

נוכחות/היעדרויות תלמידים בביה"ס

נוכחות תלמידים בביה"ס

תלמידים מחויבים להגיע לכל השיעורים המתקיימים הן בבית הספר והן באופן מקוון, הערכתם הלימודית מבוססת על נוכחות ותפקוד התלמיד בשיעור ומהישגיו הלימודיים. עם זאת, בהתאם לחוזר מנכ"ל לתלמידים תתאפשר היעדרות ללא אישורים וללא הורדת ציון של עד 15% משעות ההוראה בפועל בכל מקצוע (בתוך מכסה זו של 15% ייכללו גם 1-4 ימי מחלה באישור רפואי).

היעדרויות מוצדקות מעבר ל 15%

- היעדרות של חמישה ימים ואילך בשל מחלה באישור רופא ובחתימתו.
- בעיה רפואית מתמשכת / כרונית / טיפול רפואי.
- אשפוז / בדיקה בבית חולים (מותנה בהצגת אישורים מהמוסד הרפואי).
- היעדרות של שבוע ימים בשל אבל בקרבת משפחה מדרגה ראשונה, ביום ה-30 וביום השנה לקרוב משפחה.
- בר מצווה.
- היעדרות בשל יציאה לתגבור לימודי.
- היעדרות בשל יציאה לפעילות חברתית.
- היעדרות בשל שירות לקהילה ובבית הספר, באישור מראש על-ידי הנהלת בית הספר.
- יציאת תלמידים לפעילות לימודית / מבחנים במסגרת תוכניות ארציות.

היעדרות על-פי "אחוז שעות ההיעדרות"	ציון נוכחות מצטבר
עד 15%	0
מ 16% עד 20%	-5
מ 21% עד 25%	-7
מ 26% עד 30%	-9
מ 30% ומעלה	-15

היעדרויות חריגות תוגשנה בכתב על-ידי התלמידים **כשבועיים מראש**, ותובאנה לדיון בוועדה בית ספרית בראשות מנהל בית הספר או מי מטעמו.

- היעדרות ממבחן או מפעילות חברתית, דינה כדין היעדרות לא מוצדקת.
- תלמיד שלא נרשמו לו היעדרויות לא מצודקות כלל, יתווספו עד 3 נקודות לציון השנתי לפי שיקול דעת המורה.
- תלמיד שנעדר מעל 30% משעות ההוראה בפועל תופחתנה לו שש נקודות נוספות מהציון (סה"כ 15 נקודות הפחתה).

מעקב ובקרה

- נתונים על היעדרויות התלמידים ידווחו במערכת הניהול הפדגוגית הבית ספרית (משו"ב).
- באחריותו של התלמיד להתעדכן באופן שוטף בנתונים המתעדכנים ולקחת אחריות אישית על נוכחותו הסדירה בשיעורים ועל הלמידה בכלל.
- על התלמיד לשמור את האישורים ולהציגם בפני המחנך בתוך שבועיים ממועד ההיעדרות. לאחר פרק זמן זה, לא ניתן יהיה לאשר את ההיעדרות.
- הצדקת האישורים תעשה ע"י המחנך.



מערכת הצלצולים



חסיבת אחד העם

08:25 – 7:45	שעת אפס	
08:30 – 08:25	הפסקה	
09:15 – 08:30	שיעור ראשון	
10:00 – 09:15	שיעור שני	
10:25 – 10:00	הפסקה	
11:10 – 10:25	שיעור שלישי	
11:55 – 11:10	שיעור רביעי	
12:15 – 11:55	הפסקה	
13:00 – 12:15	שיעור חמישי	
13:45 – 13:00	שיעור שישי	
13:55 – 13:45	הפסקה	
14:40 – 13:55	שיעור שביעי	
15:25 – 14:40	שיעור שמיני	

יחד לומדים, יחד מצליחים! 

שער הכניסה של בית-הספר נסגר בשעה 8:30

יש להגיע לכל השיעורים בזמן ולהמתין לבואו של המורה בתוך הכיתה. אם לאחר 15 דקות לא הגיע המורה יש להישאר בכיתה ולשלוח נציג לרכזת המערכת או למזכירות לבירור וטיפול בנושא.

איחור מעל 10 דקות נחשב חיסור.

מעל 6 איחורים – ירד ציון בהתנהגות (מתואר בהמשך).

התנהלות בזמן שיעור

- בתחילת השיעור יש לקבל את פני המורה בקימה
- יש לדאוג לסביבה נקייה ומסודרת
- יש לשמור על שפה מכבדת בשיעור.
- מקרים של פגיעה בסמכות המורה והפרת נהלים יטופלו ע"י המורה, מחנך הכיתה והנהלת בית הספר, בהתאם לחומרת האירוע.
- בזמן השיעור אין לצאת מהכיתה ולהיכנס אליה ללא היתר.
- אין אישור יציאה משיעורים לשתייה (ניתן להביא בקבוק מים לשיעור).
- כל יציאה של תלמיד לפעילות חברתית/חינוכית חייבת באישור מוקדם **כתוב** של הגורם האחראי. ללא אישור בכתב וידוע מוקדם של המורה, התלמיד לא יוכל לצאת מהשיעור.
- התלמיד יגיע בכל שיעור עם הצידוד הלימודי הנדרש על השולחן.
- לוח כיתה צריך לכלול: תורנים, סדר מקומות ישיבה, לוח צלצולים, לוח מבחנים, תקציר תקנון.

נוהל שחרור תלמידים

שחרור תלמידים יתבצע באמצעות אפליקציית שיחרורון.

להלן שלבי שחרור התלמיד:

- שלב 1 – ההורה ממלא בקשת שחרור בטופס דיגיטלי פשוט בנייד או במחשב.
- שלב 2 – ההורה עובר תהליך אימות מזורז (מאושר ע"י משרד החינוך)
- שלב 3 – הבקשה עוברת אוטומטית למחנך.ת, יועצת ולרכזת השכבה. הם יבחנו את הבקשה וישיבו עליה.
- שלב 4 – העדכון מגיע להורה והמידע מועבר למאבטח בית הספר.

הפרעות ואכיפת משמעת

מספר הפרעות	דרך הטיפול	הגורם המטפל
1	רישום הפרעה, הערת מעקב ויידוע ההורים	מורה מקצועי
2	טלפון להורים	מורה מקצועית
3	שיחה עם מחנך הכיתה ויידוע ההורים	מחנך הכיתה
4	שיחה עם רכזת השכבה וההורים הורדת ציון בהתנהגות ל- ב'	רכזת השכבה מחנך הכיתה
6	הפרעה מגובה בהערת מעקב	מחנך הכיתה
מעל 6	הזמנת ההורים לשיחה עם רכזת השכבה הורד ציון בהתנהגות ל- ג'	רכזת השכבה מחנך הכיתה
המשך הפרעות	טיפול ברמת הנהלה ופיקוח הורדת ציון בהתנהגות ל- ד'	רכזת השכבה הנהלת בית הספר
אירוע אלימות או השעיה	רישום הערת מעקב ויידוע ההורים הורדת ציון בהתנהגות טיפול ברמת הנהלה ופיקוח	רכזת שכבה סגנית מנהלת

שמירה על רכוש בית הספר

- ציוד בית הספר הינו רכוש הציבור ונועד לשימוש התלמידים והמורים, על התלמידים לשמור עליו כעל רכושם. האחריות על חדר הכיתה וציודו היא כיתתית.
- כל השחתה של ציוד בית הספר הינה באחריות התלמיד / הכיתה.
- עלות התיקון תושט על התלמיד / הכיתה ותגרור **הורדת ציון בהתנהגות**.

רכוש אישי

אין בית הספר אחראי לכסף, טלפונים ניידים או חפצים אישיים.

ניקיון

- כל תלמיד אחראי לשמור על ניקיון כיתתו ובית הספר ולוודא הרמת כיסאו בתום השיעור האחרון.
- אין לכתוב או לצייר על הקירות, דלתות או שולחנות בית הספר.
- קישוט וטיפול הכיתה ובית הספר יעשה רק על גבי לוחות ובריסטולים במקומות המיועדים לכך, באישור המחנך.
- יש לשמור על הניקיון ועל הצמחייה בחצר בית הספר ולהשליך פסולת רק לפחי האשפה.
- בכל כיתה יתמנו תורנים שבועיים שתפקידם לדאוג לניקיון הכיתה ולהרמת כסאות הכיתה ע"י כלל תלמידי הכיתה בחדר בסוף היום.

שימוש במכשירים חכמים (טלפונים ניידים, אייפדים, שעון חכם, מצלמות וכו'..)

- משרד החינוך אוסר בשיעורים שימוש בטכנולוגיה אישית כגון: טלפונים ניידים, אייפדים, שעון חכם וכו'.
- במהלך היום הניידים יופקדו בכיתת הלימוד עד לסיום יום הלימודים. על התלמיד להפקיד את הנייד שברשותו בבספת שמיועדת לכיתת האם שלו.
- השימוש באמצעים טכנולוגיים לצורכי למידה הינו **באישור המורה בלבד**.
- אין לפגוע פגיעה מכוונת באמצעים דיגיטליים כגון: חרם, הפצת תכנים פרטיים, הקלטה ואיום כלפי כל אדם בבית הספר.
- **בזמן מבחן** תלמיד שנמצא ברשותו מכשיר נייד חכם כולל שעונים חכמים בחינתו תפסל. לא תתאפשר לו בחינה במועד ב' ובנוסף ירד לו ציון בהתנהגות.

שמירה על נוהל זה תאפשר סביבת למידה מכבדת ומיטבית.

שימוש בטלפון נייד	הורדת ציון
3	הורדת ציון ל- ב'
4-6	הורדת צין בהנהגות ל- ג'
מעל 6	הורדת ציון בהתנהגות ל- ד'

ביטחון ובטיחות

- בשל המצב הביטחוני יש לגלות ערנות לחפץ חשוד ולכל תופעה חריגה ולהודיע מיד למזכירות.
- תלמיד שנפצע צריך לעדכן את המחנך / רכזת שכבה / מזכירות.
- תלמידים אינם רשאים לעזוב את שטח ביה"ס מרגע הגעתם ועד סוף יום הלימודים. בית הספר אינו אחראי לביטחונו או לבריאותו של התלמיד המפר הוראה זו.
- תלמידים שיתפסו מטפסים מעל גדרות ביה"ס על מנת להיכנס או לצאת ממנו יטופלו משמעתית.
- אין להסתובב בחצר ביה"ס או במסדרונות בזמן השיעורים.
- כדור – שימוש בכדור בתחום המגרש המקורה בלבד.
- ניתן לשחק בכדור ספוג ברחבי ביה"ס.

אופניים / קורקינט

- בהגעה לשער בית הספר יש לרדת מהאופניים / קורקינט ולהיכנס לתוך מתחם ביה"ס בהליכה לצד האופניים / קורקינט ולא ברכיבה עליהם עד למתחם המורשה לקשירת הכלי.
- יש לוודא קשירת האופניים כולל מושב האופניים – באחריות התלמיד בלבד.
- חל איסור חמור לרכב באופניים / קורקינט בתוך מתחם בית הספר.

מבחנים

- לוח המבחנים יפורסם בתחילת כל מחצית.
- לא ייערכו בביתה יותר משלושה מבחנים בשבוע. ניתן לקיים בוחן אחד גם ביום בחינה. לא ניתן לקיים יותר מבוחן אחד ומבחן באותו היום.
- החזרת מבחנים – מבחן יוחזר עד שבועיים מיום קיומו לכל המאוחר.
- הזנת ציונים חריגים:
 1. לא ניגש לבחינה – ציון 1
 2. הגשת טופס ריק – ציון 3
 3. העתקה במבחן - ציון 7
- חומר הלימוד למבחן – החומר יימסר בכתב עד שבוע לפני מועד המבחן.
- בחנים הם חלק ממטלות הלמידה לכן על מועד הבוחן אין חובה להודיע מראש, חומר ההיבחנות על הבוחן יהיה בהיקף שלושת השיעורים הקודמים. לבוחן אין מועד ב'.

ערעור על ציון

תלמיד המבקש לערער על ציון יגיש ערעור מנומק בכתב למורה המלמד. אם תשובת המורה לא תספק אותו, רשאי הוא לפנות בכתב לרכז המקצוע. במידת הצורך, ניתן להגיש את הערעור בשלב הבא לסגנית הפדגוגית, כערכאה אחרונה.

תלמיד שיאחר לבחינה לא יורשה להיבחן וייגש למועד ב'.

טוהר הבחינות

- תלמיד שייתפס בהעתקה ימשיך את הבחינה בצבע עט שונה.
- תלמיד שייתפס בהעתקה, תתקיים שיחת בירור אצל הסגנית הפדגוגית בנוכחות רכזת השכבה, המורה והתלמיד.
- אם נקבע שהתלמיד העתיק במבחן מבחנו ייפסל ולא תהיה לו זכות להבחן במועד ב', תכתב הערה בתעודה ולא תינתן תעודת הצטיינות.
- אחזקת טלפון / שעון חכם במזמן בחינה נחשב כהעתקה באופן אוטומטי – יש להכניס לתיק לפני תחילת הבחינה.
- ישנה זכות למורה לבחון מבחן נוסף את התלמיד כאשר מתגלה חשד להעתקה.
- בסוף מחצית יתקיימו מועדי ב' באופן מרוכז.
- החומר למועד ב' הינו כל החומר שנלמד במהלך אותה המחצית, יועבר לתלמידים בכתב עד שבוע לפני המועד.
- תלמיד רשאי להיבחן בשני מועדי ב' במחצית.
- לפני מועדי ב' יפורסם טופס רישום בו התלמיד מחויב להירשם ולבחור שני מבחנים למועד ב'.
- אין שיפורי ציון.

שיעורים פרטניים

תוכנית השיעורים הפרטניים מזמנת מפגש שבועי בין מורה לקבוצה קטנה של תלמידים בלמידה במקצוע מסוים. המפגש יוצר תנאים נוחים לקידום דיאלוג מתמיד בין המורה לתלמיד ומאפשר הוראה אישית, התקדמות בצרכים הייחודיים של כל תלמיד וקידום הישגים לימודיים. השיעורים הפרטניים הם שיעורי חובה ומהווים חלק מתוכנית הלימודית הבית ספרית. התנהלות התלמיד בשיעורים הפרטניים עפי חובות התלמיד בתקנון. שיבוץ התלמידים לשיעורים הפרטניים נעשה בהמלצת המורה המקצועי ורכז המקצוע, שיבוץ השעה הפרטנית יימסר לתלמיד בתחילת השנה ובסוף כל רבעון.

הקבצות

- בקשה למעבר הקבצה תתקיים בכתב בלבד למורה המקצועי.
- מועדי המעבר: כל מחצית בזמן מועדי ב'.

הצטיינות

- תעודות הצטיינות יינתנו לתלמידים שממוצע הציון שלהם 89.5 ומעלה.
- תעודות הצטיינות יתרה תוענק לכל התלמידים שהציון הממוצע שלהם 94.5 ומעלה.
- תעודת הצטיינות יינתנו רק לתלמידים ללא בעיות התנהגות עם ציון התנהגות א' בלבד.

טיולים שנתיים ופעילויות בית ספריות

הטיול השנתי הוא זכות וחובה: חובה כחלק מהתוכנית החינוכית. זכות – כי רשאים לצאת לטיול התלמידים העומדים בתנאים הבאים:

- כלל התלמידים רשאים לצאת לטיול שנתי, תלמידים עם בעיות בריאות פטורים משיעורי חינוך גופני / בעיות בריאות שוטפות נדרשים להביא אישור מהרופא המומחה ש"אין הגבלות ביציאתם לטיול".
- תלמיד לא יוכל לצאת לטיול ללא חתימת הוריו על אישור יציאה לטיול.
- תקנות אלו מחייבות גם באשר ליציאת תלמידים למשלחות לחו"ל.
- לפי שיקול דעת צוות הניהול ובהתאם להתנהגות התלמיד, יידרש ליווי הורים כתנאי ליציאה לטיול השנתי.

תלבושת אחידה

- חובת לבישת תלבושת אחידה חלה בכל פעילויות בית הספר. תלמיד שיגיע ללא תלבושת אחידה לא יורשה להשתתף ביום הלימודים עד החלפת התלבושת ויצוין במשוב אי הבאת תלבושת.
- 3 פעמים של אי הגעה בתלבושת ביה"ס, גוררת הורדה של ציון בהתנהגות.

התלבושת תכלול:

- חולצת טי שירט עם צווארון עגול, צווארון וי או חולצת פולו חלקה בכל הצבעים כשעליה מוטבע סמל בית הספר (לא מדבקה).
- תתאפשר לבישת סוודר או מיזע (סוויטשרט) חלק ללא פסים, נקודות, לוגו, קרעים ובצבע אחיד (מתחת יש ללבוש חולצת בית ספר עם סמל).
- מכנסיים ארוכים, מכנסי טייץ אטומים ומכנסיים קצרים שלא יעלו מעל גובה אמצע הירך, מכנסיים עם קרעים אינם מאושרים.
- ביציאה לפעילויות / סיורים לימודיים יש ללבוש את התלבושת האחידה.
- באירועים רשמיים (טקסים וכו') יש ללבוש חולצת בית ספר לבנה.

שיעור חינוך גופני

הופעה בתלבושת ספורט – יפורט ע"י מורי המקצוע.
על כל המורים לאכוף את ההגעה בתלבושת הנ"ל, תלמיד שלא יגיע בתלבושת, תירשם לו הערת תלבושת במשוב.

התנהגות בעת למידה מקוונת

שיעורים מקוונים הינם שיעורים לכל דבר ועניין. לפיכך יקפידו התלמידים על הנהלים הבאים:

1. הגעה בזמן לשיעורים – אין לאחר.
2. ישיבה מול שולחן עם הצידוד הדרוש בלבוש הולם (לא בפיג'מה, ולא במיטה).
3. יש לפתוח מצלמה, אלא אם כן ניתן אישור מיוחד מהמורה מבעוד מועד.
4. הצ'אט מיועד למטרות לימודיות, אין לנהל שיחות שאינן קשורות לתוכן השיעור.
5. אין לכתוב או לקשקש על המצגת / לוח שמציג המורה או תלמיד במהלך השיעור.
6. הקישור שנשלח לשיעור מיועד לתלמידי הקבוצה בלבד, חל איסור חמור להעביר את הקישור שנשלח על ידי המורה לגל גורם שאינו משתייך לקבוצת הלימוד.
7. כללי האתיקה והאמינות בביצוע מטלות לימודיות חלים גם על למידה מרחוק.
8. הקלטת שיעורים למטרות לימודיות יתבצעו על ידי המורה בלבד בהתאם לשיקול דעתו.

בית הספר מהווה סביבה בטוחה עבור אנשיו, לכן אין מקום לכל אלימות מכל סוג.
אלימות מכל סוג שהוא אסורה בבית הספר והינה עבירת משמעת, במקרים חמורים אף מהווה עבירה פלילית. ביה"ס יגיב בחומרה רבה על אירועי אלימות לרבות השעיה למספר ימים.

עישון בביה"ס ושתיית אלכוהול

- חל איסור מוחלט לעשן בשטח ביה"ס, וכן בפעילויות ביה"ס השונות. תלמיד שיימצא מעשן יושעה והוריו יוזמנו לשיחה עם רכזת השכבה בתום ההשעיה.
- חל איסור מוחלט על שתיית אלכוהול בביה"ס ובפעילויות שונות מטעמו, תלמיד שייתפס עם אלכוהול יושעה מיידית.

שנה טובה ומוצלחת

צוות חינוך חט"ב אחד העם