

תקנון תלמידים בית ספר "אחד העם"

תקנון זה נועד ליישם הלכה למעשה את החזון הבית-ספרי. להסדיר את דרכי ההתנהלות בבית הספר ולבסס מסגרת ברורה ומחייבת לכלל באי בית הספר. מטרתו ליצור סביבת לימודים בטוחה, מכבדת, תומכת ומקדמת.

התקנון מהווה בסיס מחייב לשמירה על סדרי משמעת, על כבוד האדם ועל אחריות הדדית. הוא תנאי הכרחי להבטחת תפקודו התקין של בית הספר ולקידום מטרותיו החינוכיות.

כל הכתוב בלשון זכר מתייחס גם לנקבה.

- **קהילת אחד העם תנהג בכבוד כלפי כל באי ביה"ס:** מורי בית הספר ועובדיו, תלמידים, הורים ואורחים.
- כל איש צוות הינו בעל אחריות וסמכות כלפי כל התלמידים של ביה"ס.
- בית הספר יפעל למען חינוך ללקיחת אחריות ושמירה על איכות חיים.
- הכתוב בתקנון נכתב לאור חוזרי מנכ"ל משרד החינוך. במידה ויתווספו כללים אחרים ע"י הממשלה / משרד החינוך / משרד הבריאות הם יאכפו על ידי ביה"ס.
- על התלמיד.ה לקיים את נהלי תקנון ביה"ס.
- על התלמיד.ה להישמע להוראות והנחיות הצוות החינוכי בכל תחומי ביה"ס.

כל הפרה של התקנון תטופל על-ידי הצוות החינוכי.

נוכחות תלמידים בביה"ס

תלמידים מחויבים להגיע לכל השיעורים המתקיימים הן בבית הספר והן באופן מקוון, הערכתם הלימודית מבוססת על נוכחות ותפקוד התלמיד בשיעור ומהישגיו הלימודיים. עם זאת, בהתאם לחוזר מנכ"ל לתלמידים תתאפשר היעדרות ללא אישורים וללא הורדת ציון של עד 15% משעות ההוראה בפועל בכל מקצוע (בתוך מכסה זו של 15% יכללו גם 1-4 ימי מחלה באישור רפואי).

היעדרויות מוצדקות מעבר ל-15%:

- היעדרות של חמישה ימים ואילך בשל מחלה באישור רפוא ובחתימתו.
- בעיה רפואית מתמשכת/כרונית/טיפול רפואי
- אשפוז/בדיקה בבית חולים (מותנה בהצגת אישורים מהמוסד הרפואי)
- היעדרות של שבוע ימים בשל אבל בקרבת משפחה מדרגה ראשונה, ביום ה-30 וביום השנה לקרוב המשפחה.
- זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא (מותנה בהצגת אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון). זימון עד השעה 1200 בזום מחייב הגעה לביה"ס לאחר מכן.
- יום פתוח לבחינות/ מיונים במכינה קדם צבאית.
- היעדרות בשל שירות לקהילה, ובבית הספר, באישור של שבוע מראש על-ידי הנהלת בית הספר.
- היעדרות בשל שני מבחני תיאוריה ושני מבחנים מעשיים בנהיגה, בצירוף אישור ממשרד התחבורה/רשות הרישוי (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).
- יציאת תלמידים המאותרים כמחוננים לפעילות לימודית/מבחנים במסגרת תוכניות ארציות.
- היעדרויות תלמידי "אקדמיה בתיכון" בכיתות יא', יב' אשר סיימו בהצלחה לפחות שני קורסים אקדמיים מטבלת ההמרה של תחום הדעת ועמ"ט.

בקשות לאישור **היעדרויות חריגות** תוגשנה בכתב על-ידי התלמידים **כשבועיים מראש**, ותובאנה לדיון בוועדה בית-ספרית בראשות מנהלת בית הספר או מי מטעמה. היעדרות ממבחן או מפעילות חברתית, דינה כדין היעדרות לא מוצדקת.

- אם תלמיד נעדר מבחינה (מועד א) שאין לה השלמה כגון מועד ב' וכדומה, וההיעדרות נחשבת להיעדרות מוצדקת, באחריותו של בית הספר לדאוג למשימה חלופית.
- תלמיד שלא נרשמו לו היעדרויות לא מוצדקות כלל, יתווספו 3-5 נקודות לציון השנתי.

אופן החישוב של הציון בנוכחות בכל מקצוע:

היעדרות על-פי "אחוז שעות ההיעדרות"	ציון נוכחות מצטבר
עד 15%	0
מ-16% עד 20%	-5
מ-21% עד 25%	-7
מ-26% עד 30%	-9
מ-30% ומעלה	-15

תלמיד שצבר מעל ל 20% היעדרות במהלך 3 שנות לימוד בתיכון, לא יהיה זכאי לתעודה של 12 שנות לימוד!!!

מעקב ובקרה

- נתונים על היעדרויות התלמידים ידווחו במערכת הניהול הפדגוגית הבית ספרית (משו"ב).
- באחריותו של התלמיד להתעדכן באופן שוטף בנתונים המתעדכנים ולקחת אחריות אישית על נוכחותו הסדירה בשיעורים ועל הלמידה בכלל.

הנחיות להצדקת היעדרויות

על התלמיד לשמור את האישורים הרלוונטיים ולהציגם בפני המורה המקצועית או מחנך/ת הכיתה בתוך שבועיים ממועד ההיעדרות. לאחר פרק זמן זה, לא ניתן יהיה לאשר את ההיעדרות.

- היעדרות של עד 4 ימים, לרבות היעדרות בשל זימון ללשכת הגיוס בכפוף להצגת אישור, תוצדק על ידי המורה המקצועית.
- היעדרות של 5 ימים ומעלה תוצדק על ידי מחנך/ת הכיתה.

לוח הצלצולים



	שעת 0	8:25 - 7:45
	הפסקה (5 דק')	08:30 - 08:25
	שיעור ראשון שיעור שני	09:15 - 08:30 10:00 - 09:15
	הפסקה (15 דק')	10:15 - 10:00
	שיעור שלישי שיעור רביעי	11:00 - 10:15 11:45 - 11:00
	הפסקה גדולה (15 דק')	12:00 - 11:45
	שיעור חמישי שיעור שישי	12:45 - 12:00 13:30 - 12:45
	הפסקה (25 דק')	13:55 - 13:30
	שיעור שביעי שיעור שמיני	14:40 - 13:55 15:25 - 14:40
	הפסקה (5 דק')	15:30 - 15:25
	שיעור תשיעי שיעור עשירי	16:15 - 15:30 17:00 - 16:15

שימו לב! שער הכניסה של בית-הספר נסגר בשעה 8:30.

יש להגיע לכל השיעורים בזמן ולהמתין לבואו של המורה בתוך הכיתה. אם לאחר 15 דקות לא הגיע המורה יש להישאר בכיתה ולשלוח נציג לרכזת המערכת הגב' מירב ברנע, סגנית בית הספר, לבירור וטיפול בנושא.

א. איחור תלמיד מעל 10 דקות נחשב חיסור.

ב. מעל 6 איחורים- ירד ציון התנהגות (מתואר בהמשך)

התנהלות בזמן שיעור

- המורה אחראי על ניהולו התקין של השיעור ויש להישמע להוראותיו.
- יש לשמור על שפה מכבדת בשיעור.
- מקרים של פגיעה בסמכות המורה והפרת נהלים יטופלו ע"י המורה, מחנך הכיתה והנהלת בית הספר, בהתאם לחומרת האירוע.
- בזמן השיעור אין לצאת מהכיתה ולהיכנס אליה ללא היתר.
- יש לדאוג להבאת ציוד מקצועי טרם תחילת השיעור, לא ניתן יהיה לצאת להביא ציוד בזמן שיעור.
- אין אישור יציאה משיעורים לשתייה או לקניית אוכל (ניתן להביא בקבוק מים לשיעור).
- כל יציאה של תלמיד לפעילות חברתית/חינוכית מחוייב באישור בכתב של הגורם האחראי, טרם יציאתו לפעילות. ללא אישור בכתב וידוע מוקדם של המורה, התלמיד לא יוכל לצאת מהשיעור.

נוהל שחרורים

שחרור תלמידים יתבצע באמצעות אפליקצית שיחרורן להלן שלבי שחרור התלמיד:

שלב 1- ההורה ממלא בקשת שחרור בטופס דיגיטלי בנייד או במחשב.

שלב 2- ההורה עובר תהליך אימות מזורז (מאושר ע"י משרד החינוך)

שלב 3- הבקשה עוברת אוטומטית למחנך.ת, ליועצת ולרכז/ת השכבה, הם יבחנו את הבקשה וישיבו עליה.

שלב 4- העדכון מגיע להורה, והמידע מועבר למאבטח ביה"ס.

במידה ובוטלו שיעורים במערכת ניתן לבקש שחרורן רק במקרה של **שלוש** שעות חלון ומעלה.

הפרעות ואכיפת משמעת

מספר הפרעות	דרך הטיפול	הגורם המטפל
1	רישום הפרעה, הערת מעקב ויידוע ההורים	מורה מקצועי
2	שיחה עם מחנך הכיתה ויידוע ההורים	מחנך הכיתה
3	שיחה עם רכזת השכבה וההורים הורדת ציון בהתנהגות	רכזת השכבה מחנך הכיתה
מעל 5	הזמנת הורים לשיחה עם רכזת השכבה הורדת שני ציונים בהתנהגות	רכזת השכבה מחנך הכיתה
המשך הפרעות	טיפול ברמת הנהלה ופיקוח	רכזת השכבה

- מספר ההפרעות של תלמיד במהלך הלימודים ישפיע על ציון ההתנהגות, ועלול להביא להגבלת השתתפותו בפעילויות חברתיות וחינוכיות שונות, לרבות **הטיול השנתי ומשלחות לחו"ל**. במקרה של החלטה על הגבלת השתתפות, התלמיד יקבל על כך הודעה מראש.
- תלמיד שנרשמה לחובתו **הפרעה משמעתית** ושציונו בהתנהגות נמוך מהתנהגות טובה מאוד לא יהיה זכאי לקבלת **תעודת הצטיינות**.

ציון ההתנהגות כולל: איחורים וכל התנהגות שאינה על-פי התקנון.

- כאשר תלמיד צובר **למעלה מ-6** איחורים ציון ההתנהגות שלו ירד לפי הטבלה:

מספר איחורים	הורדת ציון בהתנהגות
7-11	הורדת ציון אחד
12-15	הורדת שני ציוני התנהגות
16 ומעלה	3 ציוני התנהגות

שמירה על רכוש ביה"ס

- ציוד בית הספר הינו רכוש הציבור ונועד לשימוש התלמידים והמורים, על התלמיד לשמור עליו כעל רכשו. האחריות על חדר הכיתה וציודו היא כיתתית.
- כל השחתה של ציוד בית הספר הינה באחריות התלמיד/ הכיתה.
- עלות התיקון תושט על התלמיד/הכיתה ותגרור **הורדת** ציון בהתנהגות.

רכוש אישי

- אין בית הספר אחראי לכסף, פלאפונים, חפצים אישיים או לצידוד הנמצא בלוקרים, כולל הלוקרים עצמם.

ניקיון

- כל תלמיד אחראי לשמור על ניקיון הכיתה ובית הספר, ולוודא הרמת כיסאו בתום השיעור האחרון.
- אין לכתוב או לצייר על הקירות, על הדלתות ועל שולחנות ביה"ס.
- קישוט וטיפול הכיתה ובית הספר יעשה רק על גבי לוחות ובריסטולים במקומות המיועדים לכך, באישור המחנך.
- יש לשמור על הניקיון ועל הצמחייה בחצר בית הספר ולהשליך פסולת רק לפחי האשפה.
- בכל כיתה יתמנו תורנים שבועיים שתפקידם לדאוג לניקיון הכיתה להרמת כסאות הכיתה ע"י כלל תלמידי הכיתה בחדר בסוף היום.

שימוש במכשירים חכמים (בטלפונים ניידים, אייפדים, שעון חכם, מצלמות וכו'..)

- משרד החינוך אוסר בשיעורים שימוש בטכנולוגיה אישית כגון טלפונים ניידים, אייפדים ושעונים חכמים וכו'.
- השימוש באמצעים טכנולוגיים לצורכי למידה הינו באישור המורה בלבד.
- עם תחילת השיעור, על כל תלמיד להכניס את הטלפון הנייד במצב שקט וללא רטט ולהניחו באחד הכיסים במתקן הייעודי בכיתה או בתיק האישי.
- תלמיד שלא יכניס את הטלפון למתקן הייעודי או לתיקו ובכך יפריע למהלך התקין של השיעור תירשם לו הפרעה והוא יופנה לאחר השיעור לרכז להמשך טיפול.
- תלמיד היוצא להתפנות במהלך השיעור אינו רשאי לקחת את הטלפון עמו.
- אין לפגוע פגיעה מכוונת באמצעים דיגיטליים כגון חרם, הפצת תכנים פרטיים, צילום, הקלטה ואיום כלפי כל אדם בבית הספר.
- **בזמן מבחן** תלמיד שנמצא ברשותו מכשיר נייד חכם כולל שעונים חכמים בחינתו תפסל. לא תתאפשר לו בחינה במועד ב' ובנוסף ירד לו ציון בהתנהגות.

- **שמירה על נוהל זה תאפשר סביבת למידה מכבדת ומיטבית.**

ביטחון ובטיחות

בשל המצב הביטחוני יש לגלות ערנות לחפץ חשוד ולכל תופעה חריגה, ולהודיע מיד לאחראי על הביטחון (מר בני מאיר) או למזכירות.

- תלמידים אינם רשאים לעזוב את שטח ביה"ס מרגע הגעתם ועד סוף יום הלימודים. בית הספר אינו אחראי לביטחונו או לבטיחותו של התלמיד המפר הוראה זו.
- תלמידים שיתפסו מטפסים מעל גדרות ביה"ס על מנת להיכנס או לצאת ממנו ללא רשות או שיצאו מביה"ס ללא אישור הצוות, יטופלו משמעתית.
- אין להסתובב בחצר ביה"ס או במסדרונות בזמן השיעורים.
- אין להיכנס לכיתות אחרות בזמן שיעור.

אופניים, קורקינט וסקייטבורד מכל סוג

- החל מהשנה הכניסה לחניון האופניים מתבצעת מחוץ לשטח בית הספר. **לא תותר** כניסת אופניים וקורקינט מכל סוג לשטח ביה"ס.
- יש להקפיד על קשירה בטוחה של האופניים, לרבות המושב, ולהוציא את סוללת האופניים לאחר החנייה.
- **בית הספר אינו אחראי על אופניים, קורקינטים, סקייטבורדים או כל ציוד אישי אחר שהובא לשטח החנייה.**

תרבות השיח והתקשורת בין בית הספר להורים

קהילת בית הספר דוגלת בשותפות, כבוד הדדי ושקיפות בין צוות ההוראה לבין ההורים. כדי להבטיח אקלים מיטבי המכבד את זמנם הפדגוגי ואת פרטיותם של המורים וההורים כאחד, נקבעו הנהלים הבאים:

שעות התקשורת וזמינות הצוות

- פניות הורים לצוות החינוכי ייעשו בימים א'-ה' בין השעות 08:30 ל-17:00 בלבד, ובימי שישי עד השעה 12:00.
- צוות ההוראה ישיב לפניות הורים (שאינן דחופות) בתוך 48 שעות מקבלת הפנייה (לא כולל שבתות וחגים).
- במקרים דחופים: פניות בנושאי פיקוח נפש, אירועי אלימות חריגים או מקרי חירום רפואיים בלבד יטופלו בכל שעה.

ערוצי תקשורת דיגיטליים

- **קבוצות וואטסאפ (WhatsApp)**: קבוצות כיתתיות ישמשו להעברת הודעות עדכון חד-סטריות מצד המחנך/ת או נציגות ההורים. אין לנהל שיח אישי או קבוצתי בנושאים פרטניים של תלמידים במסגרת זו.
- **דואר אלקטרוני ומשוב**: פניות בנושאים לימודיים, התנהגותיים או אישיים יישלחו אך ורק דרך המייל המוסדי או מערכת המשוב.

כניסה לשטח בית הספר ומפגשים פרונטליים

- **תיאום מראש**: חל איסור מוחלט על כניסת הורים לשטח בית הספר, לחצרות או לכיתות במהלך יום הלימודים ללא תיאום ואישור מראש מהנהלה או מהצוות.
- **פגישות אישיות**: מפגשים עם מחנכים, מורים מקצועיים או הנהלה ייקבעו מראש.

מבחנים

- לוח מבחנים יפורסם בתחילת כל מחצית. לנציגי מועצת התלמידים מכל שכבה הזכות לדון ביחד עם רכז/ת השכבה ורכז/ת לוח המבחנים על הלוח ולהציע שינויים לפני פרסומו, בכפוף ללוח האירועים הבית ספרי.
- לא ייערכו בכיתה יותר משלושה מבחנים בשבוע. ניתן לקיים בוחן אחד גם ביום בחינה. לא ניתן לקיים יותר מבוחן אחד ומבחן באותו היום.
- החזרת מבחנים: מבחן יוחזר עד שבועיים מיום קיומו לכל המאוחר.
- חומר הלימוד למבחן: החומר יימסר בכתב עד שבוע לפני מועד המבחן.
- בחנים הם חלק ממטלות הלמידה לכן על מועד הבוחן אין חובה להודיע מראש, חומר ההיבחנות על הבוחן יהיה בהיקף שלושת השיעורים הקודמים. לבוחן אין מועד ב'. בבוחן אין שימוש התאמות לימודיות מכל סוג.
- תלמיד המאחר לבחינה לא יורשה להיבחן ויופנה מיידית לרכז השכבה, להמשך טיפול.

ערעור על ציון

- תלמיד המבקש לערער על ציון, יגיש ערעור מנומק בכתב למורה המלמד. אם תשובת המורה לא תספק אותו, הוא רשאי לפנות בכתב לרכז המקצוע. במידת הצורך, ניתן להגיש את הערעור בשלב הבא לסגנית הפדגוגית, הגב' מיכל קריאל, כערכאה אחרונה.
- במקרה של ערעור על ציון הגשה, על התלמיד להגיש את הפנייה בכתב למורה הישיר, בצירוף העתק לרכז המקצוע ולסגנית הפדגוגית.

תלמיד הזכאי להתאמות יודיע למורה מראש ויציג בפניו אישור מרכזת התאמות למידה.

טוהר הבחינות

- בהתאם להנחיות משרד החינוך (חוזר מנכ"ל), תלמיד שיימצא **מעורב בהעתקה** בבחינה מכל סוג בחינתו **תיפסל**.
- במקרה שבו עולה חשד להעתקה, תתקיים **שיחת בירור** עם הסגנית הפדגוגית, בנוכחות רכז/ת השכבה, המורה והתלמיד.
- ככל שלאחר הבירור ייקבע כי התלמיד העתיק בבחינה, הבחינה תיפסל והתלמיד לא יהיה זכאי להיבחן במועד ב'.
- **החזקת טלפון נייד או שעון חכם** בזמן הבחינה תיחשב כהפרת טוהר הבחינות ועלולה להביא **לפסילת הבחינה**, בהתאם להנחיות משרד החינוך.
- יש לכבות את המכשיר, להסיר את השעון החכם ולהכניסם לתיק לפני תחילת הבחינה.

מבחנים במועדי ב'

- לתלמיד ניתנת הזכות להיבחן בסיום המחצית הראשונה במקצועות מתמטיקה ואנגלית, וכן בשני מקצועות נוספים לפי בחירתו. מספר הבחינות המרבי הוא ארבעה מקצועות בסך הכול. (אנגלית, מתמטיקה ושני מקצועות נוספים).
- יש להירשם למועדי ב' בהתאם ללוח הזמנים שישלח על ידי רכז/ת השכבה. לא ניתן יהיה להירשם לאחר המועד שנקבע.
- ציון מועד ב' ייקבע בהתאם לתוצאות הבחינה. אם ציון מועד ב' יהיה גבוה מהציון במועד א', הוא יקבע כציון הסופי. אם ציון מועד ב' יהיה נמוך יותר, הציון הסופי יחושב **כממוצע** של שני הציונים.
- לא ניתן להמיר את מועדי ב' במקצועות: אנגלית ומתמטיקה במקצועות אחרים.
- תלמיד המבקש לגשת למועד ב' נדרש לקבל אישור מהמורה המקצועי. ההחלטה תתקבל בהתאם לתפקודו של התלמיד, לסיבת הבקשה, לנוכחותו בשיעורים ולהתנהלותו לאורך תקופת הלימודים. לתלמיד תינתן אפשרות לערער על החלטת המורה באמצעות פנייה לרכז/ת המקצוע ולסגנית הפדגוגית.

- על התלמיד להירשם מראש למועד ב' בהתאם להנחיות וללוח הזמנים שיפורסמו. בנוסף, רכז/ת המקצוע רשאי/ת לקבוע מטלת לימוד, כגון עבודה או תרגול, כתנאי לאישור ההיבחנות במועד ב'.

תלמידי י' – יוכלו לגשת למועד במחצית א' ובמחצית ב'.

תלמידי י"א – מועדי ב' יתקיימו רק במחצית א' ובכל המקצועות, במחצית ב' לא יתקיימו מועדי ב' וזאת בשל צפיפות מועדי המתכונות ומבחני הבגרות.

תלמידי י"ב – מועדי ב' יתקיימו בסיום תקופת הלימודים הראשונה. בתקופת לימודים שניה: לתלמידי י"ב אין מועדי ב'.

- החומר למועד ב' הינו **כל החומר** שנלמד במהלך אותה המחצית, יועבר לתלמידים בכתב עד שבוע לפני המועד.

שיעורים פרטניים

תוכנית השיעורים הפרטניים במסגרת רפורמת "עוז לתמורה" מזמנת מפגש שבועי בין מורה לקבוצה קטנה של תלמידים (3-5 תלמידים במפגש) בלמידה במקצוע מסוים. המפגש יוצר תנאים נוחים לקידום דיאלוג מתמיד בין המורה לתלמיד ומאפשר הוראה אישית, התקדמות בצרכים הייחודיים של כל תלמיד וקידום הישגים לימודיים.

- השיעורים הפרטניים הם שיעורי חובה ומהווים חלק מתוכנית הלימודים הבית ספרית. התנהלות התלמיד בשיעורים הפרטניים עפ"י חובות התלמיד בתקנון.
- שיבוץ תלמידים לשיעורים הפרטניים נעשה בהמלצת המורה המקצועי ורכז המקצוע, שיבוץ השעה הפרטנית יימסר לתלמיד בתחילת השנה ובסוף כל רבעון.
- שיעור פרטני לא יתקיים על חשבון שיעור קבוע במערכת.

מעבר מגמות

- בחירת המגמות מתקיימת לפני כניסה לכיתה י'. היא מתקיימת על פי הכללים שהופיעו בחוברת המגמות.
- במקרים חריגים, ורק בכיתה י', יתאפשר מעבר בין המגמות רק אם יש מקום פנוי והתלמיד אכן עומד בקריטריונים – כל זאת לאחר ועדת חריגים.

- מועדי המעבר: 1. מיד לאחר חגי תשרי. 2. בסיום מחצית א' ולאחר בחינת השלמת חומר הלימוד בציון 75 ומעלה. 3. בסיום השנה לאחר בחינת השלמה של חומר הלימוד בציון של 75 ומעלה.
- התלמיד נדרש לבחינת השלמת החומר ורק לאחר קבלת הציון יוחלט על המעבר.
- בקשה למעבר תתקיים בכתב בלבד לרכזת השכבה ולסגנית הפדגוגית.
- תלמיד שלא יעמוד בדרישות המגמה בתום כיתה י', המשך לימודיו במגמה ייבחן וייקבע בהתאם לשיקול דעת בית הספר והצוות המקצועי של המגמה.

הצטיינות

- תעודות הצטיינות יינתנו לתלמידים שממוצע הציון שלהם למעלה מ- 90 בסוף שנת הלימודים.
- תעודת הצטיינות יתרה תוענק לכל התלמידים שהציון הממוצע שלהם למעלה מ-95 ומעלה.
- תעודות הצטיינות יינתנו רק לתלמידים ללא בעיות התנהגות עם ציון התנהגות א' בלבד ושהשלים חובות מעורבות חברתית.
- תעודת הצטיינות בקטגוריית תרומה לחברה ולקהילה תינתן בסוף כיתה י"ב.
- **לבוגרי י"ב- תעודות הצטיינות יינתנו ע"פ אותם קריטריונים אך לפי שקלול ממוצע הציונים של כיתה י', י"א ומחצית ראשונה י"ב.**

טיולים שנתיים ופעילויות בית ספריות

הטיול השנתי הוא זכות וחובה: חובה כחלק מהתוכנית החינוכית. זכות – כי רשאים לצאת לטיול התלמידים העומדים בתנאים הבאים:

1. כלל התלמידים רשאים לצאת לטיול שנתי, תלמידים עם בעיות בריאות הפטורים משיעורי חינוך גופני/בעיות בריאות שוטפות נדרשים להביא אישור מהרופא המומחה ש"אין הגבלות ביציאתם לטיול" עד שבוע לפני מועד היציאה לטיול.
2. תלמיד לא יוכל לצאת לטיול ללא חתימת הוריו על אישור יציאה לטיול.
3. על ההורה לאשר את היציאה לטיול שבוע לפני מועד יציאת הטיול.

4. לטיול יצאו תלמידים העומדים בדרישות ההתנהגות המצופות בבית הספר, בהתאם להחלטת הצוות החינוכי ובכפוף לשיקול דעתו.

5. תקנות אלו מחייבות גם באשר ליציאת תלמידים למשלחות לחו"ל. ההחלטה על יציאת תלמיד למשלחת תתחשב גם בהתנהלותו ובהתנהגותו לאורך שנות לימודיו בתיכון.

תלבושת אחידה

חובת לבישת תלבושת אחידה חלה על כל השכבות ולאורך כל השנה!

- חובת לבישת **תלבושת אחידה** חלה בכל פעילויות בית הספר, לרבות בחינות בגרות, בחינות מתכונת, קורסים ותגבורים, **למעט ימי שישי**. תלמיד שיגיע ללא תלבושת אחידה לא יורשה להשתתף בפעילות עד להסדרת התלבושת, ובמשוב תירשם הערה על אי-הגעה בתלבושת.
- **בימי שישי** ניתן להגיע ללא תלבושת אחידה, אך יש להקפיד על קוד הלבוש של בית הספר: חולצה בעלת שרוול, שאינה גזורה ושאינה חושפת את הבטן, ומכנסיים באורך המגיע לפחות עד אמצע הירך.
- תלמיד שיימצא בבית הספר ללא תלבושת אחידה יידרש **להסדיר תלבושת** מול המזכירות, ובמידת הצורך יינקטו נגדו אמצעים משמעתיים.
- **לא תתאפשר חזרה ללמידה ללא תלבושת בית הספר**, עד להסדרת הלבוש בהתאם להנחיות.
- **שלושה** מקרים של אי-הגעה בתלבושת אחידה במהלך תקופת הלימודים יובילו להורדת ציון ההתנהגות, בהתאם לשיקול דעת הצוות החינוכי.

התלבושת תכלול:

- חולצת טי שירט עם צווארון עגול, צווארון וי או חולצת פולו חלקה בכל הצבעים כשעליה מוטבע סמל בית הספר - קצרה וגם ארוכה.
- בחורף תתאפשר לבישת סוודר או מיזע (סווטשירט) חלק (מתחת יש ללבוש חולצת בית ספר).

- מכנסיים ארוכים, מכנסי טייץ אטומים ומכנסיים קצרים שלא יעלו מעל גובה אמצע ירך, מכנסיים עם קרעים גדולים אינם מאושרים.

- ביציאה לספורט לימודיים יש ללבוש את התלבושת האחידה.

- באירועים רשמיים (טקסים וכו') יש ללבוש חולצת בית ספר לבנה.

בשיעור חינוך גופני: הופעה בתלבושת ספורט, יפורט ע"י מורי המקצוע.

על כל המורים לאכוף את ההגעה בתלבושת הנ"ל, תלמיד שלא יגיע בתלבושת, תירשם לו הערת תלבושת במשוב, לא יתאפשר לו לשבת בכיתה ולכן ירשם לו גם חיסור לא מוצדק.

הנחת תפילין

תתאפשר בין השעה 7:30 - 7:45 בכיתה.

התנהגות בעת למידה מקוונת

שיעורים מקוונים הינם שיעורים לכל דבר ועניין. לפיכך יקפידו התלמידים על הנהלים הבאים:

- אין לאחר לשיעורים, יש להגיע בזמן לשיעורים.
- ישיבה מול שולחן עם הצידוד הדרוש בלבוש הולם (לא בפיג'מה, ולא במיטה..)
- יש לפתוח מצלמה, אלא אם כן ניתן אישור מיוחד מהמורה מבעוד מועד. תלמיד שלא פותח מצלמה, משמעו חיסור מהשיעור.
- הצ'אט מיועד למטרות לימודיות, אין לנהל שיחות שאינן קשורות לתוכן השיעור.
- אין לכתוב או לקשקש על המצגת/לוח שמציג המורה או תלמיד במהלך השיעור.
- הקישור שנשלח לשיעור מיועד לתלמידי הקבוצה בלבד, חל איסור חמור להעביר את הקישור שנשלח על ידי המורה לכל גורם שאינו משתייך לקבוצת הלימוד.
- כללי האתיקה והאמינות בביצוע מטלות לימודיות חלים גם על למידה מרחוק.
- הקלטת שיעורים למטרות לימודיות יתבצעו על ידי המורה בלבד בהתאם לשיקול דעתו.

אלימות

- בית הספר מהווה סביבה בטוחה עבור אנשיו, לכן **אין מקום לכל אלימות מכל סוג.**
- אלימות מכל סוג שהוא- אסורה בבית-הספר והינה עבירת משמעת, במקרים חמורים אף מהווה עבירה פלילית.
- ביה"ס יגיב בחומרה רבה על אירועי אלימות לרבות השעייה למספר ימים.

עישון בביה"ס ושתיית אלכוהול

- חל איסור מוחלט על עישון מכל סוג שהוא או שתיית משקאות אלכוהוליים בשטח ביה"ס, וכן בפעילויות ביה"ס השונות המתקיימות מחוץ לביה"ס .
- תלמיד שיימצא מעשן ו/או שותה משקאות אלכוהוליים יושעה מלימודים לאלתר, הוא והוריו יוזמנו לשיחה עם רכז.ת השכבה בתום ההשעיה.